


Приложение
к распоряжению Управления по социальным
вопросам администрации МО "Котлас"
от 25 декабря 2018 года № 1408 "О внесении
изменений в распоряжение Управления по
социальным вопросам администрации
МО «Котлас» от 19 января 2018 года № 89"

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Управления по социальным вопросам администрации
МО "Котлас"



(подпись) З.Н. Каравеева
(расшифровка подписи)

" 25 " декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования "Котлас"

Муниципальное учреждение культуры "Котласский краеведческий музей"

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования "Котлас"

Деятельность музеев

Вид муниципального учреждения

музей

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по	0506001
Дата	
По ОКВЭД	91.02
По ОКВЭД	91.03

9102000 99.0 BB69AA00000	Все виды представлений музейных предметов и музейных коллекций	С учетом всех форм		Да	В стандартных условиях	Число посетителей	человек	792	6300	6400	6500	39,00 руб.	39,00 руб.	39,00 руб.
-----------------------------	--	--------------------	--	----	------------------------	-------------------	---------	-----	------	------	------	------------	------------	------------

задание считается выполненным (процентом)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Положение	Собрание трудового коллектива	06.09.2016 г.	Приказ № 41ОД	Положение о платных услугах МУК "Котласский краеведческий музей" (утверждено приказом № 41а ОД от 06.09.2016 г.)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Распространение печатной продукции (буклеты, рекламные листовки, флаеры(анонс) путем размещения на инфостойках учреждений культуры, образования МО "Котлас", организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма)	<ul style="list-style-type: none"> - Наименования учреждений; - Режим работы учреждений; - Перечень услуг; - Адрес предоставления услуг; - Стоимость услуг; - Контактные данные учреждения. 	<p>Ежеквартально</p> <p>Не менее, чем за 14 дней до изменения условий оказания услуг.</p>
2. Размещение информации в сети Интернет (на официальных сайтах музея (kotlasmuzei.ru), администрации МО "Котлас" (kotlas-city.ru, раздел "Афиша")	<ul style="list-style-type: none"> - Наименования учреждений; - Режим работы учреждений; - Перечень услуг; - Адрес предоставления услуг; - Стоимость услуг; - Контактные данные учреждения. 	Ежемесячно

9102000 99 0 ББ82АА00000	Все виды представлений музейных предметов и музейных коллекций	С учетом всех форм		Нет	В стационарных условиях	Число посетителей	человек	792	1900	1900	1900			
-----------------------------	--	--------------------	--	-----	-------------------------	-------------------	---------	-----	------	------	------	--	--	--

задание считается выполненным (процент)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (дену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Положение	Собрание трудового коллектива	06.09.2016 г.	Приказ № 41ОД	Положение о платных услугах МУК "Котласский краеведческий музей" (утверждено приказом № 41а ОД от 06.09.2016 г.)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Распространение печатной продукции (буклеты, рекламные листовки, флаеры(анонс) путем размещения на инфостойках учреждений культуры, образования МО "Котлас", организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма)	<ul style="list-style-type: none"> - Наименования учреждения, - Режим работы учреждения, <li style="padding-left: 20px;">- Перечень услуг; - Адрес предоставления услуг, <li style="padding-left: 20px;">- Стоимость услуг; - Контактные данные учреждения. 	<p>Ежеквартально</p> <p>Не менее, чем за 14 дней до изменения условий оказания услуг.</p>
2. Размещение информации в сети Интернет (на официальных сайтах музея (kotlasmuseum.ru), администрации МО "Котлас" (kotlas-city.ru, раздел "Афиша")	<ul style="list-style-type: none"> - Наименования учреждения, - Режим работы учреждения, <li style="padding-left: 20px;">- Перечень услуг; - Адрес предоставления услуг, <li style="padding-left: 20px;">- Стоимость услуг; - Контактные данные учреждения. 	<p>Ежемесячно</p>

9102000.99.0. ББ82АА01000	Все виды представлений музейных предметов и музейных коллекций	С учетом всех форм		Нет	Вне ставок	Число посетителей	человек	792	10200	10200	10200				
------------------------------	--	--------------------	--	-----	------------	-------------------	---------	-----	-------	-------	-------	--	--	--	--

задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Распространение печатной продукции (буклеты, рекламные листовки, флаеры(анонс) путем размещения на инфостойках учреждений культуры, образования МО "Котлас", организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма)	<ul style="list-style-type: none"> - Название мероприятия - Краткий анонс мероприятия; - Информация о месте проведения мероприятия; - Контактные данные учреждения. 	<p>Ежеквартально.</p> <p>Не менее, чем за 14 дней до проведения мероприятия</p>
2. Размещение информации в сети Интернет (на официальных сайтах музея (kotlasmuzei.ru), администрации МО "Котлас" (kotlas-city.ru, раздел "Афиша")	<ul style="list-style-type: none"> - Название мероприятия - Краткий анонс мероприятия; - Информация о месте проведения мероприятия; - Контактные данные учреждения. 	Ежемесячно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекцийКод по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

05.010.1

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год	2019 год	2020 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0501010000000000007101						доля сотрудников учётно-хранительного состава от общего числа сотрудников	процент	744	16,7	16,7	16,7

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год	2019 год	2020 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0501010000000000007101				бесплатно		Количество предметов	Единица	642		620	620	620

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы **Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

05.012.1

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0501200000000000005101						доля сотрудников экспозиционно-выставочного состава от общего числа сотрудников	процент	744	22,2	22,2	22,2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	платность	место исполнения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0501200000000000005101				бесплатно		количество экспозиций	единица	642		10	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 3

1. Наименование работы **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**
 2. Категории потребителей работы **физические лица, юридические лица**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы¹⁾

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

05.003.1

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0500310100000000004101						удовлетворенность потребителей качеством оказания государственной (муниципальной) работы	процент	744	91,3	91,4	91,5
0500310100000000004101						средняя посещаемость мероприятий	человек	744	55	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

- 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателей объема работы			
	типы мероприятий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	платность	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0500301870000000001101	методические (семинары, конференции)			бесплатно		количество проведенных мероприятий	единица	792		3	3	3
0500310100000000004101	культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)			бесплатно		количество проведенных мероприятий	единица	642		5	5	5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 4

1. Наименование работы **Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

05.019.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³:

уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год	20 19 год	20 20 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому перечню или региональному	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год	20 19 год	20 20 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	платность (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0501900000000000008101				бесплатно			единица	642	Количество объектов	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 4

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	<p>1) Внесение изменений в соответствующие общероссийские перечни и региональные перечни;</p> <p>2) Внесение изменений в устав муниципального учреждения муниципального образования «Котлас»;</p> <p>3) Внесение изменений в нормативные и иные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;</p> <p>4) Изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Котлас» о выполнении муниципального задания;</p> <p>5) Недостатки установленных показателей объема муниципальных услуг (работ) согласно сведениям предварительного отчета муниципального учреждения муниципального образования «Котлас» о выполнении муниципального задания;</p> <p>6) необходимость устранения ошибок и иных арифметических ошибок.</p>
2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги:	<p>1) Федеральный закон от 25.05.1996 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации";</p> <p>2) Федеральный закон от 03.12.1996 152-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";</p> <p>3) Закон от 09.10.1992 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";</p> <p>4) Федеральный закон от 24.06.2002 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";</p> <p>5) Устав муниципального учреждения культуры "Котлаасский краеведческий музей" от 20.12.2011 г.;</p> <p>6) Изменения в устав от 09.01.2014 г.;</p> <p>7) Свидетельство о постановке на специальный учет от 11.12.2013 г. № 0130001822;</p> <p>8) Договор о передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав музейного фонда МО "Котлас" и находящихся муниципальной собственности, в безвозмездное пользование муниципальному учреждению культуры "Котлаасский краеведческий музей" от 01.06.2007 г.;</p> <p>9) Договор о передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся федеральной собственностью, в безвозмездное пользование муниципальному учреждению культуры "Котлаасский краеведческий музей" № 07 07/2 - 522 от 07.02.2007 г.;</p> <p>10) Охранное обязательство на объект культурного наследия № 237 от 22.08.2013 г.;</p> <p>11) Постановление о платных услугах МУК "Котлаасский краеведческий музей" (утверждено приказом № 41а ОД от 06.09.2016 г.);</p> <p>12) ИНН - серия 29 №000934873 от 14.01.2003 г.;</p> <p>13) ОГРН - серия 29 №000934600 от 08.01.2003 г.;</p> <p>14) Постановление администрации МО "Котлас" от 28.04.2016 г. № 28 "О мерах по сохранению и популяризации местной традиции "Котлаасская барабушка".</p>

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации муниципального образования "Котлас", осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внешний и внутренний контроль	<p>В соответствии с порядком осуществления органами администрации МО «Котлас», осуществляющими функции и полномочия главного распорядителя (учредителя), контроля за выполнением муниципальными учреждениями муниципального задания, утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» от 25.11.2010 г. № 2729 отчет по выполнению муниципального задания учреждения представляется в Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Учреждения по социальным вопросам администрации МО «Котлас» за полугодие, девять месяцев, год.</p>	<p>Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Учреждения по социальным вопросам администрации МО «Котлас».</p>

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Распространение печатной продукции (буклеты, рекламные листовки, флаеры(зоне)) путем размещения на инфостендах учреждений культуры, образования МО "Котлас", организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма	<p>Наименование мероприятия</p> <p>Дата проведения мероприятия</p> <p>Время начала мероприятия</p> <p>Место проведения мероприятия</p> <p>Контактная информация (сведения о номерах телефонов, адресах официальных сайтов и электронной почте для получения дополнительной информации)</p> <p>Стоимость услуг, возрастные ограничения</p>	За 10 дней до даты проведения мероприятия
2. Размещение информации о планируемых к проведению культурно-досуговых мероприятиях в сети Интернет на официальном сайте администрации МО "Котлас" (www.kotlas-city.ru), раздел "Афиша"	<p>План работы учреждения на месяц с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наименования мероприятия - Даты проведения мероприятия - Времени начала мероприятия 	Ежемесячно
3. Анонсы в СМИ (объявления на телевидении, статьи в муниципальной газете)	<p>Наименование мероприятия</p> <p>Дата проведения мероприятия</p> <p>Время начала мероприятия</p> <p>Место проведения мероприятия</p> <p>Контактная информация</p>	По мере необходимости
4. Размещение информации в каталоге туристских предложений на сайте ТИЦ АО	<p>Название программы</p> <p>Продолжительность программы</p> <p>Краткое описание программы</p> <p>Количество человек в группе</p> <p>Стоимость</p>	Ежеквартально

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	По итогам: - полугодия, - 9 месяцев, - года (предварительный отчет), - года.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Учреждение представляет отчеты в Комитет по культуре, туризму и молодежной политике администрации МО «Котлас» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предварительного отчета по итогам года - не позднее 15 декабря текущего года, по итогам финансового года - не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	<p>Одновременно с отчетом предоставляется информация о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, иная бухгалтерская отчетность в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкций о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», а также пояснительная записка, содержащая:</p> <p>Выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;</p> <p>Предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в отчетном году и плановом периоде;</p> <p>Предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.</p> <p>Источниками данных для подготовки отчетов являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района контрольных мероприятий, представленные в деталях проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас» рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:</p> <p>Соответствия утвержденной форме предоставления отчета;</p> <p>Достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном периоде;</p> <p>Состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.</p> <p>На основании данных отчета Управление социальной политики осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания.</p>
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	Обеспечить удовлетворенность потребителей качеством выполняемых учреждением муниципальных работ настоящего муниципального задания не менее 98 процентов. Проводить мониторинг удовлетворенности потребителей качеством выполняемых учреждением муниципальных работ, указанных в настоящем муниципальном задании, не реже 1 раза в год с общим количеством респондентов не менее 200 человек.

¹ Зависит в соответствии с ресурсом участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

² Зависит при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Зависит при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Зависит в целом по муниципальному заданию.